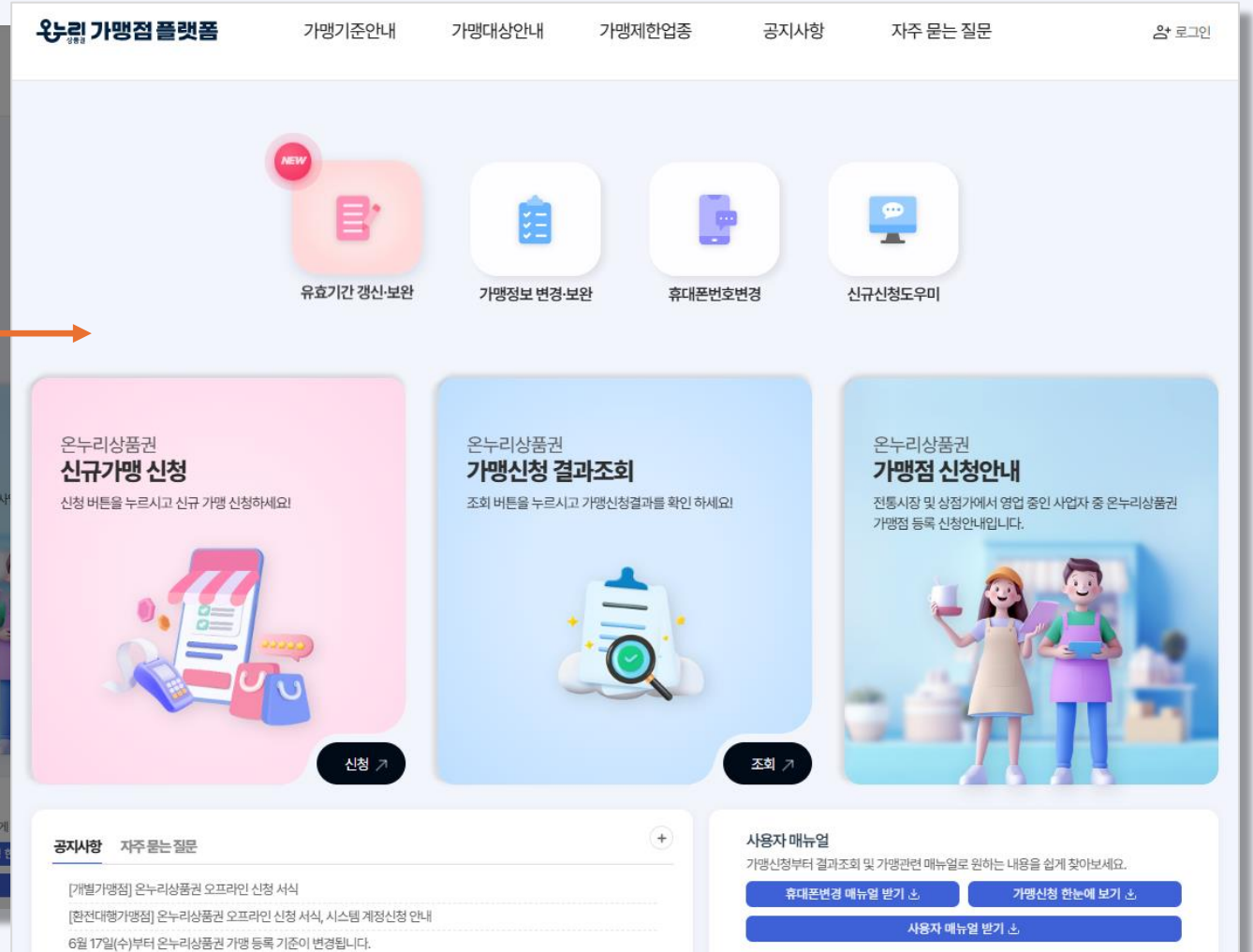
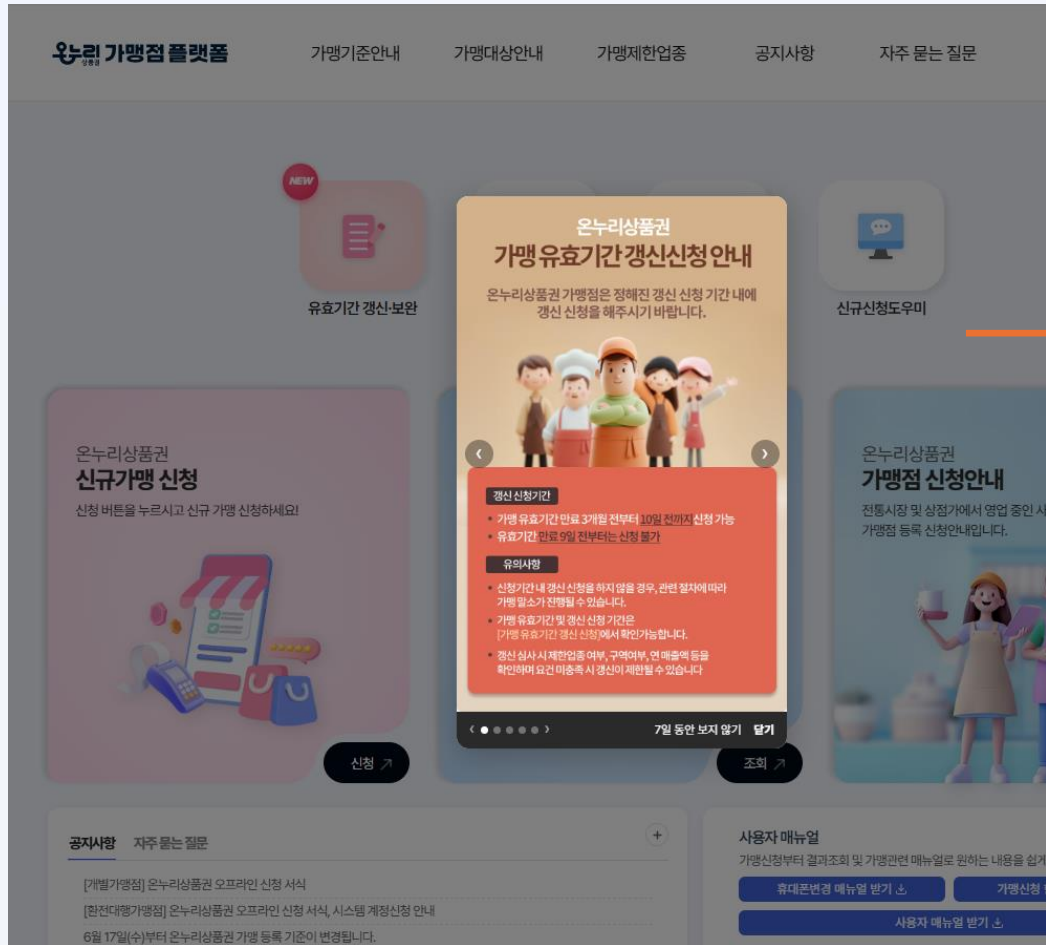
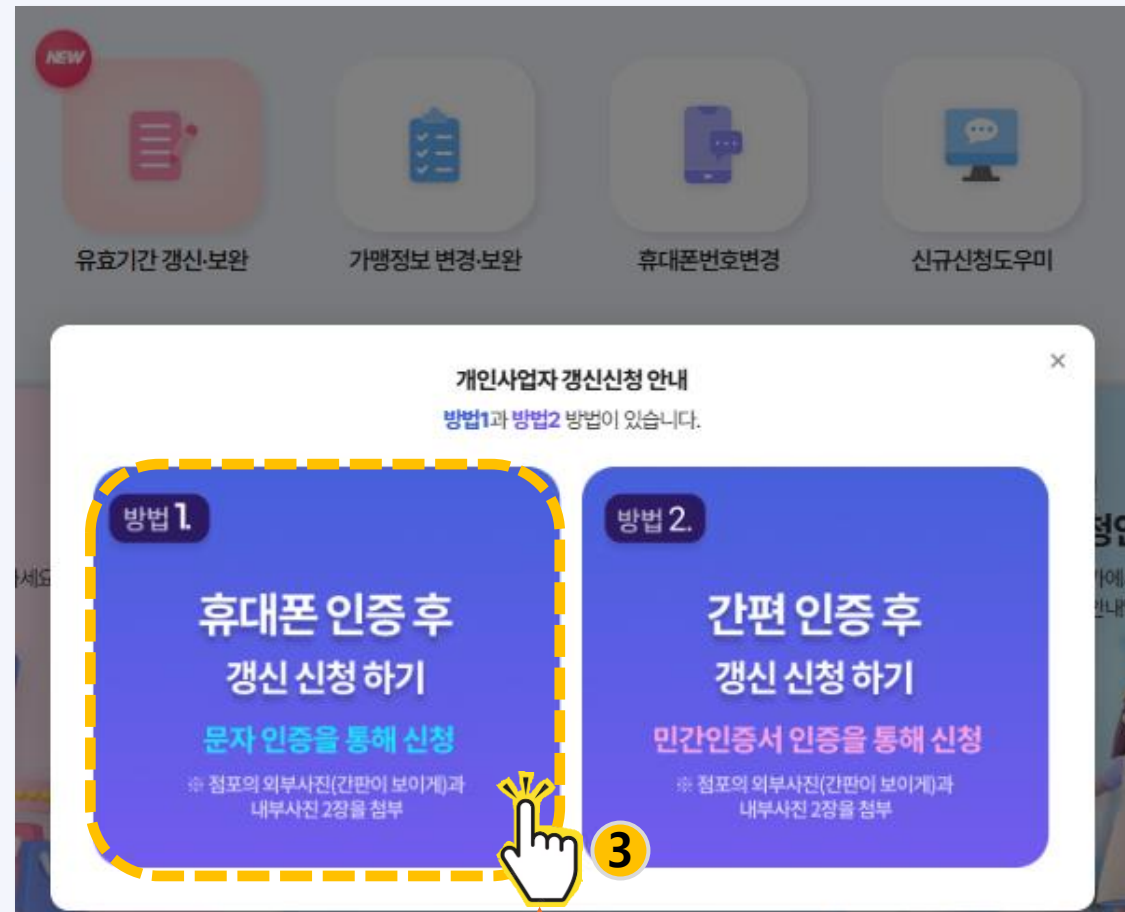
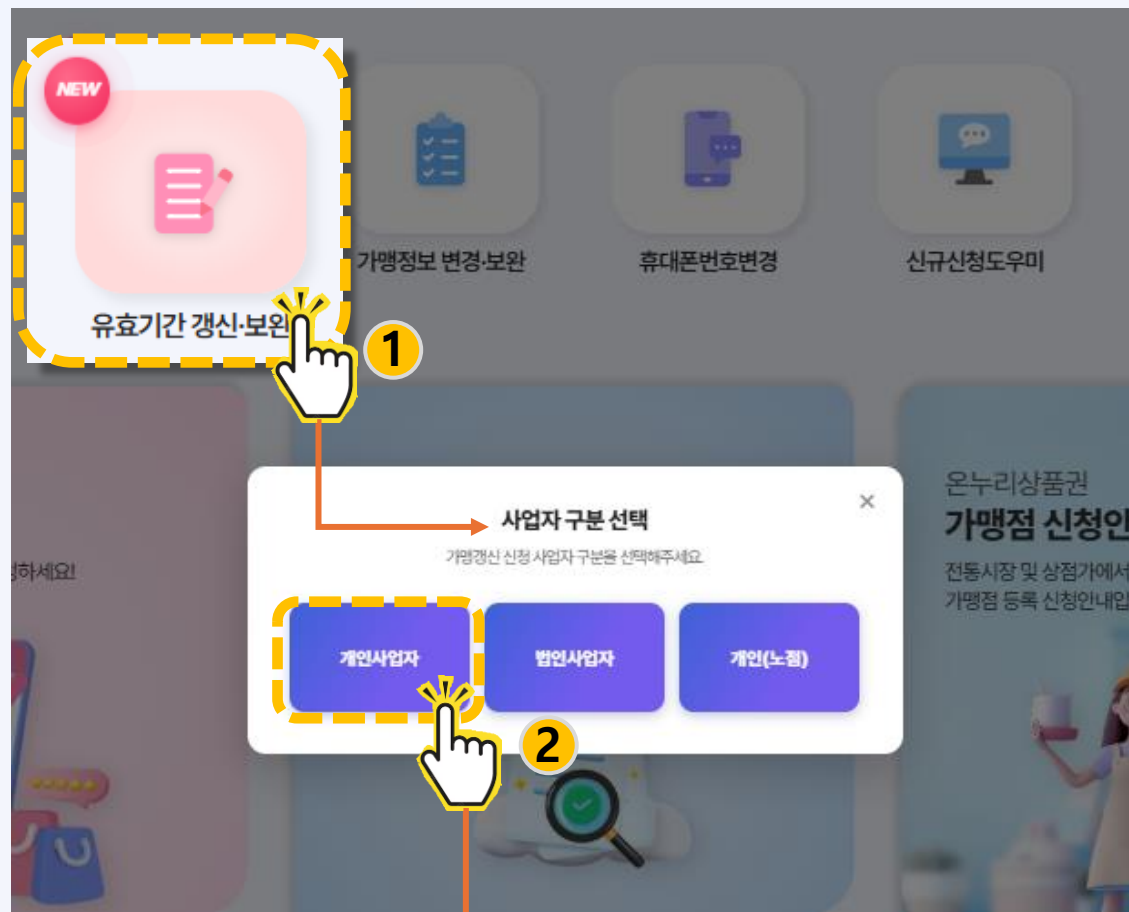


온누리가맹점플랫폼 (frc.sbiz.or.kr) 접속



유효기간 갱신·보완 버튼 선택 ▶ 본인인증



유효기간 갱신·보완 버튼 선택 ▶ 본인인증

가맹점 유효기간 갱신 안내

본 신청은 온누리상품권 가맹점 유효기간 갱신 신청입니다.
갱신신청 기간 내 미접수된 가맹점은 관련 절차를 거쳐 가맹점이 탈소됩니다.

- 가맹 유효기간은 가맹점 등록일로부터 3년입니다.
- '23.10.19. 이전에 가맹점 등록하신 가맹점의 유효기간은 2026.10.18.까지 연장됩니다.

[갱신 대상] 가맹 후 3년 이내

[갱신 신청기간] 가맹 유효기간 만료 전

[갱신 신청방법]

1. 온누리상품권 가맹점 등록
2. 관할 지방중소벤처기업청에 변경/갱신 문의해주시기 바랍니다.

[유의사항]

갱신 심사 시 가맹 제한업종

사업장 본인 확인

입력하신 주민등록번호로 회원님 명의의 가맹점을 조회합니다.

가맹점을 등록했음에도 조회가 되지 않을 경우,
관할 지방중소벤처기업청에 변경/갱신 문의해주시기 바랍니다.

주민등록번호 *

851029

확인

1

가맹정보

가맹 유효기간이 도래한 가맹점의 경우, 목록에서 바로 표시되는 '갱신신청' 버튼을 클릭해 주시기 바랍니다.

찾으시는 가맹점이 목록에 보이지 않으신가요?

회원정보와 연결되지 않은 가맹점은 목록에 보이지 않을 수 있습니다. [주민등록번호로 추가 조회하기](#)

가맹정보 9건 있습니다.

번호	시도	시군구	가맹점명	대표자명	대표시장	환전한도	가맹상태	가맹등록일	가맹유효기간 만료일	갱신신청기간	상태	사유	가맹갱신
6	대전	유성구	우나리_법인사업자_신규신청3	우나리	테스트시장	3,100,000	정상가맹	2026-08-11	2026-10-18	2026-07-18 ~ 2026-10-08	신청가능		갱신신청
7	대전	유성구	우나리_개인사업자_신규신청	우나리	지축시장	3,100,000	정상가맹	2026-08-10	2026-10-18	2026-07-18 ~ 2026-10-08	신청가능		갱신신청
8	대전	유성구	우나리_법인사업자_신규신청	우나리	구역도테스트2	3,100,000	정상가맹	2026-08-10	2029-08-10	2029-05-10 ~ 2029-07-31	갱신기간 미도래		
9	대전	유성구	우나리_노점_신규신청	우나리	지축시장	3,100,000	정상가맹	2026-08-10	2026-10-18	2026-07-18 ~ 2026-10-08	신청가능		갱신신청

가맹점 갱신 신청을 하시겠습니까?

아니오

예

3

2

가맹점 준수사항 약관동의

☒ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

온누리상품권 가맹대상 (제1업종 확인)

전통시장 및 상점 육성을 위한 특별법에 근거한 전통시장, 상점가, 상권활성화구역 내 상인 또는 상인조직 및 백년소상공인
단, 시장등에 소재한 점포일지라도 전통시장 및 상점 육성을 위한 특별법 시행령 제9조의 15에 따라 등록제한업종 (ex, 금융업, 부동산업, 유증업 등)일 경우에는 가맹불가
(지자체 인정 전통시장, 상점가, 골목형상점가, 상권활성화구역, 자율상권구역 및 중소벤처기업부 인정 백년소상공인)

가맹점 준수사항

2. 물품의 판매 또는 용역의 제공 없이 수취한 온누리상품권을 환전하거나 환전 요청 행위 금지
 3. 실제 매출금액 이상의 거래를 통하여 수취한 온누리상품권을 환전하거나 환전 요청 행위 금지
 4. 상품권 결제 기밀 및 현금영수증 발급기부 금지, 관련금액의 60% 이상 사용시 잔액한도 기밀 금지
- 위 내용을 준수하지 않을경우 가맹허소 및 과태료가 부과될 수 있습니다.

☒ 개인정보 수집·이용 안내를 확인하였습니다. (필수)

1. 개인정보의 수집·이용 및 제공에 관한 고지사항

개인정보보호법 제15조 제1항 제2호(법률에 특별한 규정), 제3호(법령 등에서 정하는 소관업무 수행), 제4호(계약 체결 및 이행), 제17조 제1항 제2호(수집 목적 범위
민등록번호를 수집·이용 및 제공합니다.

■ 스티키노 모저

☒ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이「전자정부법」제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다.

1. 사업자등록증(노점 상인인 경우 주민등록표 등본)
2. 부가가치세 과세표준증명, 부가가치세 면세사업자 수입금액증명, 표준재무제표증명 중 하나

* 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.

☐ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

온누리상품권 가맹대상 (제1업종 확인)

전통시장 및 상점 육성을 위한 특별법에 근거한 전통시장, 상점가, 상권활성화구역 내 상인 또는 상인조직 및 백년소상공인
단, 시장등에 소재한 점포일지라도 전통시장 및 상점 육성을 위한 특별법 시행령 제9조의 15에 따라 등록제한업종 (ex, 금융업, 부동산업, 유증업 등)일 경우에는 가맹불가
(지자체 인정 전통시장, 상점가, 골목형상점가, 상권활성화구역, 자율상권구역 및 중소벤처기업부 인정 백년소상공인)

가맹점 준수사항

2. 물품의 판매 또는 용역의 제공 없이 수취한 온누리상품권을 환전하거나 환전 요청 행위 금지
 3. 실제 매출금액 이상의 거래를 통하여 수취한 온누리상품권을 환전하거나 환전 요청 행위 금지
 4. 상품권 결제 기밀 및 현금영수증 발급기부 금지, 관련금액의 60% 이상 사용시 잔액한도 기밀 금지
- 위 내용을 준수하지 않을경우 가맹허소 및 과태료가 부과될 수 있습니다.

☒ 개인정보 수집·이용 안내를 확인하였습니다. (필수)

1. 개인정보의 수집·이용 및 제공에 관한 고지사항

개인정보보호법 제15조 제1항 제2호(법률에 특별한 규정), 제3호(법령 등에서 정하는 소관업무 수행), 제4호(계약 체결 및 이행), 제17조 제1항 제2호(수집 목
민등록번호를 수집·이용 및 제공합니다.

■ 스티키노 모저

☐ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

본인은 이 건 업무처리와 관련하여 담당 공무원이「전자정부법」제36조에 따른 행정정보의 공동이용을 통하여 위의 담당 공무원 확인 사항을 확인하는 것에 동의합니다.

1. 사업자등록증(노점 상인인 경우 주민등록표 등본)
2. 부가가치세 과세표준증명, 부가가치세 면세사업자 수입금액증명, 표준재무제표증명 중 하나

* 동의하지 않는 경우에는 신청인이 직접 관련 서류를 제출해야 합니다.

가맹 유효기간 갱신 신청서 작성

가맹 유효기간 갱신 신청

가맹 유효기간 인증 전
가맹점 정보를 확인하고 갱신 신청해 주세요.

1. 사업장주식 확인
2. 인증서 발급구분 확인
3. 가맹점 정보 확인
4. 갱신 신청서 작성

사업자정보

사업자번호 (변경불가) * 사업자등록번호 법인명록번호 (선택사항)

대표자명 (변경불가) * 공문서로 기업입력 *

주인번호 (주인번호는 변경불가) * 출생연도 * 전화번호

주소정보

주민번호 * 지번주소 * 지번 *

도로명주소 * 상세주소 (동, 호수 등) *

가맹점 가입정보

소속사명 * 시도 * 시군구 *

회원가입일 * 직종 * 가맹점명 *

백신소속구분 *

사업자등록증 첨부

파일첨가 (파일 1개당 20MB를 초과할 수 없습니다)

점포사진 첨부 *

파일첨가 (파일 1개당 20MB를 초과할 수 없습니다)

매출자료 첨부

파일첨가 (파일 1개당 20MB를 초과할 수 없습니다)

사업자등록증 첨부

파일을 첨부하세요.(파일 1개당 20MB를 초과할 수 없습니다)

* 작성하신 신청내용과 사업자등록증상 정보가 상이한 경우 가맹이 불가합니다.

점포사진 첨부 *

파일을 첨부하세요.(파일 1개당 20MB를 초과할 수 없습니다)

* 점포의 외부사진(간판이 보이게)과 내부사진 2장을 첨부

매출자료 첨부

* 매출액 증빙 자료는 사업자 유형별 가능한 서류를 확인하세요

매출연도

2025

* 증빙한 매출서류내 가장 최근 연도 기재

☒ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

☐ 행정정보 공동이용 동의 (선택)

사업자등록증 첨부
(선택사항)

사업자등록증 첨부
(필수사항)

내·외부 점포사진 첨부
(필수사항)

내·외부 점포사진 첨부
(필수사항)

매출자료 첨부
(선택사항)

매출자료 첨부
(필수사항)

가맹갱신 신청 완료

검사	부가가치
검사	

뒤로
가맹갱신 신청



온누리상품권 가맹점 서류는 관할 지역
지자체-상인회(구역확인)와 지방중기청(최종심사)
의 확인 절차로 이루어집니다.

신청 후 **진행결과를 문자로 안내**드리며,
사이트에서 진행상황을 확인 가능합니다.

제출 하시겠습니까?

아니오
예



매출액 *

* 매출증빙자료에 기재된 매출액을 입력해 주시기 바랍니다.
 * 신청일 기준 직전년도에 개업한 경우 제출된 매출액을 연산
 * 최종매출액은 심사결과에 따라 달라질 수 있습니다.

가맹갱신 신청이 접수되었습니다.

확인

뒤로
가맹갱신 신청

